

МИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МО город Алапаевск
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4»

624600, г. Алапаевск, ул. Фрунзе, 42
тел. (34346)2-44-68E-mail: 4shcola@rambler.ru

Согласовано:
Председатель первичной
профсоюзной организации
М.А.Мельникова
«26» августа 2022 г.
протокол № 10

Утверждаю:
Директор МАОУ СОШ № 4
Л.В.Новоселова
от «20» августа 2022 г.
приказ 01-06/468

**Положение о системе управления охраной труда
в Муниципальном автономном
общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 4»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о системе управления охраной труда (далее – Положение о СУОТ) разработано на основе Примерного положения Минтруда от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении примерного положения о системе управления охраной труда». Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию», Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами по охране труда.

1.2. Положение о СУОТ устанавливает общие требования к организации работы по охране труда на основе нормативно-правовых документов, принципов и методов управления, направленных на совершенствование деятельности по охране труда.

1.3. Система управления охраной труда – совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов общей системы управления, которая включает в себя организационную структуру, выполняющую функции управления по обеспечению охраны труда с использованием людских, технических и финансовых ресурсов.

1.4. Целью системы управления охраной труда в учреждении является обеспечение сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности посредством профилактики несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, снижения уровня воздействия (устранения воздействия) на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, оценки и снижения воздействия уровней профессиональных рисков, которым подвергаются работники.

1.5. Основные задачи системы управления охраной труда:

- реализация основных направлений политики учреждения в сфере охраны труда и выработка предложений по ее совершенствованию;

- разработка и реализация плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

- создание условий, обеспечивающих соблюдение законодательства по охране труда, в том числе обеспечение безопасности эксплуатации зданий и сооружений, используемых в трудовом процессе, оборудования, приборов и технических средств трудового процесса;

- формирование безопасных условий труда;

- контроль соблюдения требований охраны труда;

- обучение и проверка знаний охраны труда, в том числе, создание и совершенствование непрерывной системы обучения в области обеспечения охраны труда;

- предотвращение несчастных случаев с лицами, осуществляющими трудовую деятельность в МАОУ «СОШ № 4»;

- охрана и укрепление здоровья персонала, лиц, осуществляющих трудовую деятельность в учреждении, организация их лечебно-профилактического обслуживания, создание оптимального сочетания режимов труда, производственного процесса, организованного отдыха.

1.6. Функционирование СУОТ осуществляется посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда с учетом специфики деятельности, достижений современной науки и наилучшей практики, принятых на себя обязательств и на основе международных, межгосударственных и национальных стандартов, руководств.

1.7. СУОТ представляет собой единство:

- организационной структуры управления в учреждении, предусматривающей установление обязанностей и ответственности в области охраны труда на всех уровнях управления;

- мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль эффективности работы в области охраны труда;

- документированной информации, включающей локальные нормативные акты, регламентирующие мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные и контрольно-учетные документы.

1.8. Положения СУОТ распространяются на всех работников, работающих в учреждении в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

1.9. Установленные СУОТ положения по безопасности, относящиеся к нахождению и перемещению по объектам учреждения, распространяются на всех лиц, находящихся на территории, в здании и сооружениях МАОУ «СОШ № 4», в том числе для представителей органов надзора и контроля и работников подрядных организаций, допущенных к выполнению работ и осуществлению иной деятельности на территории и объектах учреждения в соответствии с требованиями применяемых в учреждении нормативных правовых актов. Указанные положения по безопасности СУОТ доводятся до перечисленных лиц при проведении вводных инструктажей и посредством включения необходимых для соблюдения положений СУОТ в договоры на выполнение подрядных работ.

1.10. СУОТ регламентирует единый порядок подготовки, принятия и реализации решений по осуществлению организационных, технических, санитарно-гигиенических и лечебно-профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности и здоровых условий труда работников учреждения.

2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Безопасные условия труда, безопасность труда – условия труда, при которых воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов исключены, либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов.

Вредный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.

Государственная экспертиза условий труда – оценка соответствия объекта экспертизы государственным нормативным требованиям охраны труда.

Идентификация риска – процесс нахождения, составления перечня и описания элементов риска.

Локальный нормативный акт – документ, содержащий нормы трудового права, который принимается работодателем в пределах его компетенции в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, коллективным договором, соглашениями.

Напряженность труда – характеристика трудовой деятельности, отражающая преимущественную нагрузку на центральную нервную систему, органы чувств, эмоциональную сферу труда.

Несчастный случай на производстве – событие, в результате которого работник получилувечье или иное повреждение здоровья при исполнении им обязанности по трудовому договору и в иных установленных Федеральным законом случаях как на территории организации, так и за ее пределами; либо во время следования к месту работы или возвращения с места работы на транспорте, предоставленном организацией, и которое повлекло необходимость перевода работника на другую работу, временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности либо его смерть.

Нормативный правовой акт – официальный документ установленной формы, принятый (изданный) в пределах компетенции уполномоченного государственного органа (должностного лица), иных социальных структур.

Опасная ситуация (инцидент) – ситуация, возникновение которой может вызвать воздействие на работника (работников) опасных и вредных производственных факторов.

Опасный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.

Охрана труда – система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические,

организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Оценка состояния здоровья работников – процедуры оценки состояния здоровья работников путем медицинских осмотров.

Профессиональное заболевание – хроническое или острое заболевание работника, являющееся результатом воздействия на него вредного (ых) производственного (ых) фактора (ов) и повлекшее временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности.

Профессиональный риск – вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору или в иных случаях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами.

Работник – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем.

Работодатель – физическое либо юридическое лицо (организация), вступившее в трудовые отношения с работником. В случаях, установленных федеральными законами, в качестве работодателя может выступать иной субъект, наделенный правом заключать трудовые договоры.

Рабочее место – место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

Система управления охраной труда – совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов общей системы управления, которая включает в себя организационную структуру, выполняющую функции управления по обеспечению охраны труда с использованием людских, технических и финансовых ресурсов.

Специальная оценка условий труда – комплекс мероприятий по выявлению вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудовой деятельности и оценке уровня их воздействия на работника.

Средства индивидуальной и коллективной защиты работников – технические средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения.

Стандарты безопасности труда – правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и регламентирующие осуществление социально-экономических, организационных, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, реабилитационных мер в области охраны труда.

Требования охраны труда – государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда.

Управление профессиональными рисками – это комплекс взаимосвязанных мероприятий и процедур, являющихся элементами СУОТ и включающих в себя выявление опасностей, оценку профессиональных рисков (далее - ОПР) и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, контроль и пересмотр выявленных профессиональных рисков.

Условия труда – совокупность факторов производственной среды и трудовой деятельности, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

3. РАЗРАБОТКА И ВНЕДРЕНИЕ СУОТ

3.1. Политика учреждения по охране труда (Приложение 1):

- направлена на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности

- направлена на обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

- соответствует специфике экономической деятельности и организации работ у работодателя, особенностям профессиональных рисков и возможностям управления охраной труда;
- отражает цели в области охраны труда;
- включает обязательства работодателя по устранению опасностей и снижению уровней профессиональных рисков на рабочих местах;
- включает обязательство работодателя совершенствовать СУОТ;
- учитывает мнение выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа (при наличии).

3.2. Руководитель учреждения обеспечивает:

- предоставление ответственным лицам соответствующих полномочий для осуществления функций (обязанностей) в рамках функционирования СУОТ;
- документирование и доведение до сведения работников на всех уровнях управления учреждения информации об ответственных лицах и их полномочиях.

3.3. Руководитель учреждения вправе назначать работников, ответственных за соблюдение требований охраны труда, с предоставлением им необходимых полномочий для осуществления взаимодействия с ответственными лицами и непосредственно с администрацией учреждения в рамках функционирования СУОТ с учетом должностных и рабочих обязанностей.

Данные полномочия доводятся до сведения работников на всех уровнях управления учреждением.

3.4. Разработка, внедрение и поддержка процесса взаимодействия с работниками и их участия в разработке, планировании, внедрении мероприятий по улучшению условий и охраны труда обеспечивается с учетом:

- определения механизмов, времени и ресурсов для участия работников в обеспечении безопасности на своих рабочих местах;
- обеспечения своевременного доступа к четкой, понятной и актуальной информации по вопросам функционирования СУОТ;
- определения и устранения (минимизации) препятствий для участия работников в СУОТ.

4. ПЛАНИРОВАНИЕ

4.1. Планирование направлено на определение необходимого перечня мероприятий по охране труда, проводимых в рамках функционирования процессов (процедур) СУОТ.

4.2. При планировании СУОТ определяются профессиональные риски необходимые для предотвращения или уменьшения нежелательных последствий возможных нарушений положений СУОТ по безопасности.

4.3. Меры управления профессиональными рисками (мероприятия по охране труда) направляются на исключение выявленных у работодателя опасностей или снижение уровня профессионального риска.

4.4. Примерный перечень опасностей, их причин (источников), а также мер управления/контроля рисков приведен в Положении об управлении профессиональными рисками.

4.5. В Плане мероприятий по охране труда организации указываются следующие сведения:

- наименование мероприятий;
- ожидаемый результат по каждому мероприятию;
- сроки реализации по каждому мероприятию;
- ответственные лица за реализацию мероприятий;
- выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий.

4.6. При планировании мероприятия учитываются изменения, касающиеся таких аспектов:

- нормативного регулирования, содержащего государственные нормативные требования охраны труда;

- условий труда работников (по результатам СОУТ и оценки профессиональных рисков (ОПР));

- внедрение новых услуг и процессов или изменение существующих, которые включают изменения расположения рабочих мест и производственной среды (здание и сооружения, оборудование, инструменты, материалы).

4.7. Относящиеся к деятельности образовательного учреждения государственные нормативные требования охраны труда учитываются при разработке, внедрении, поддержании и постоянном улучшении СУОТ.

4.8. Цели в области охраны труда устанавливаются для достижения конкретных результатов, согласующихся с Политикой по охране труда учреждения.

4.9. Работодатель, по необходимости, пересматривает цели в области охраны труда, исходя из результатов оценки эффективности СУОТ.

4.10. Реализуемые цели, должны привести, в частности, к следующим результатам:

- к устойчивой положительной динамике улучшения условий и охраны труда;
- отсутствию нарушений обязательных требований в области охраны труда;
- достижению показателей улучшения условий труда.

4.11. При планировании достижения целей определяются ресурсы, ответственные лица, сроки достижения, способы и показатели оценки уровня достижения этих целей и влияние результатов.

4.12. При составлении Плана мероприятий по охране труда необходимо руководствоваться примерным перечнем ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней, утвержденных приказом Минтруда России от 29.10.2021 N 771н.

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ

5.1. Планирование и реализация мероприятий по охране труда осуществляются в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда. Учитывается передовой опыт работы по улучшению условий и охраны труда. Возможность выделения финансовых ресурсов для реализации указанного опыта оценивается при составлении плана мероприятий.

5.2. Для обеспечения функционирования СУОТ руководитель учреждения:

- определяет необходимые компетенции работников, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных и учебных процессов (включая положения профессиональных стандартов);

- обеспечивает подготовку работников в области выявления опасностей при выполнении работ и реализации мер реагирования на них;

- обеспечивает непрерывную подготовку и повышение квалификации работников в области охраны труда;

- документирует информацию об обучении и повышении квалификации работников в области охраны труда.

5.3. Организация процесса обучения и проверки знаний требований охраны труда осуществляется в соответствии с нормами трудового законодательства и «Положением об организации обучения и проверки знаний по охране труда».

5.4 В МАОУ «СОШ № 4» работники в рамках СУОТ информируются:

- о политике и целях в области охраны труда;

- о системе стимулирования за соблюдение государственных нормативных требований охраны труда и об ответственности за их нарушение;

- о результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроповреждений);

- об опасностях и рисках на своих рабочих местах, а также разработанных в их отношении мерах управления.

5.5. При информировании работников могут применяться (но не ограничиваться этими) следующие формы доведения информации:

- включение соответствующих положений в трудовой договор работника;

- ознакомление работника с результатами специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков;

- проведения совещаний, круглых столов, семинаров, конференций, встреч и переговоров заинтересованных сторон;

- изготовления и распространения аудиовизуальной продукции: информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции, видео- и аудиоматериалов;

- использования информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

- размещения соответствующей информации в общедоступных местах;

- проведение инструктажей, размещение стендов с необходимой информацией.

- ознакомление работника с требованиями должностной инструкции, инструкций по охране труда (с визуализацией (при необходимости) опасных зон (участков) оборудования), перечнем выдаваемых на рабочем месте средств индивидуальной защиты, требованиями локальных нормативных актов работодателя. Указанное ознакомление осуществляется под роспись работника

6. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ

6.1. Основными процессами по охране труда в МАОУ «СОШ № 4» являются:

а) специальная оценка условий труда (далее – СОУТ)

Работодатель берет на себя ответственность по организации и финансированию проведения специальной оценки условий труда (далее – СОУТ). Специальная оценка условий труда проводится совместно работодателем и специализированной организацией, оказывающей услуги в этой области, привлекаемой на основании гражданско-правового договора.

Для проведения специальной оценки условий труда приказом работодателя создается комиссия по проведению специальной оценки условий труда.

Комиссия по проведению специальной оценки условий труда:

- разрабатывает график проведения СОУТ и перечень рабочих мест, на которых она будет проводиться, с указанием аналогичных;

- организует подготовку рабочих мест к СОУТ, сбор документации, координацию работы по проведению СОУТ и др.;

- взаимодействует с экспертами и испытательной лабораторией, проводящими СОУТ;

- подписывает Отчет о проведении СОУТ, а председатель комиссии утверждает его;

- в течение трех рабочих дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда уведомляет об этом организацию, проводившую специальную оценку условий труда, любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта такого уведомления, а также направляет в ее адрес копию утвержденного отчета о проведении специальной оценки условий труда заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью;

- обеспечивает учёт результатов СОУТ при реализации мероприятий по улучшению условий и охраны труда, а также при установлении компенсаций, медицинских осмотров работников за вредные условия труда и др.;

- обеспечивает подготовку декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда в отношении рабочих мест, на которых вредные и (или) опасные производственные факторы не выявлены, а также условия труда на которых по результатам исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных

производственных факторов признаны оптимальными или допустимыми, и ее направление в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, по месту своего нахождения;

- организует размещение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах и перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда, в срок не позднее чем в течение тридцати календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда.

б) оценка профессиональных рисков

Целью управления профессиональными рисками является обеспечение безопасности и сохранение здоровья работника в процессе трудовой деятельности.

Оценка и управление профессиональными рисками направлена на формирование и поддержание профилактических мероприятий по оптимизации опасностей и рисков, в том числе по предупреждению аварий, травматизма и профессиональных заболеваний и включает в себя:

- а) выявление опасностей;
- б) оценку уровней профессиональных рисков;
- в) снижение уровней профессиональных рисков.

Наиболее вероятные опасности для работников учреждения, исходя из специфики деятельности, определены в Приложении 2 (данный перечень является перечнем наиболее вероятных опасностей, но не является исчерпывающим, поэтому при оценке рисков на конкретных рабочих местах, могут быть выявлены дополнительные риски и опасности, которые требуется включать в карты оценки рисков).

Выявление (идентификация) опасностей и оценка уровней профессиональных рисков должна осуществляться комиссией по оценке уровней профессиональных рисков, состав которой утверждается приказом руководителя, согласно Положению об управлении профессиональными рисками, или может осуществляться с привлечением независимой организации, обладающей необходимой компетенцией по методике этой организации.

Оценка рисков на рабочих местах должны проводиться с участием работника (-ов), занятых на рабочих местах.

Для каждого рабочего места составляется карта оценки рисков.

Оценка уровня профессиональных рисков, связанных с выявленными опасностями, осуществляется для всех выявленных (идентифицированных) опасностей.

Для управления выявленными рисками должна быть определена приоритетность мер по оперативному управлению ими.

Уровни риска согласно Положению об управлении профессиональными рисками определяются как:

низкий риск – этот риск считается допустимым. Не требуются дополнительные действия; действиям по дальнейшему снижению этого риска даётся низкий приоритет. Работодателю необходимо провести мероприятия, которые позволяют убедиться, что средства управления риском поддерживаются в рабочем состоянии;

умеренный риск – работодателю необходимо планировать мероприятия по снижению риска и определять сроки выполнения данных мероприятий. Мероприятия по снижению риска должны быть выполнены по графику. Возможно, должны быть выделены ресурсы на дополнительные меры управления риском;

высокий риск – этот риск является недопустимым. Необходимы значительные улучшения в средствах управления риска, чтобы риск был снижен до низкого или

умеренного уровня. Работа должна быть остановлена до тех пор, пока не будут приведены в действие средства управления риском, снижающие величину риска. Если снижение риска невозможно, работа должна быть запрещена.

По результатам оценки профессиональных рисков на каждом рабочем месте составляются меры управления/контроля профессиональными рисками.

Допускается привлечение для выявления (идентификации) опасностей и оценки уровней профессиональных рисков независимую организацию, обладающую необходимой компетенцией.

Выявление (идентификация) опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, и составление их перечня (реестра) проводится с учетом действующих рекомендаций по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей.

По результатам оценки профессиональных рисков на каждом рабочем месте составляются меры управления профессиональным риском (за основу для их составления возможно использование «Примерного перечня опасностей и мер по управлению ими в рамках СУОТ», приведенному к Примерному положению о системе управления охраной труда, утвержденному приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 г. N 776н).

К мерам по исключению или снижению уровней профессиональных рисков относятся:

- исключение опасной работы (процедуры);
- замена опасной работы (процедуры) менее опасной;
- реализация административных методов ограничения времени воздействия опасностей на работников;
- использование средств индивидуальной и коллективной защиты;
- страхование профессионального риска.

Оценка профессиональных рисков в учреждении проводится в соответствии с Положением об управлении профессиональными рисками.

в) проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников;

Работодатель обеспечивает в случаях, предусмотренных трудовым законодательством, проведение за счет собственных средств обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, а также внеочередных медосмотров работников по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы и среднего заработка на время прохождения указанных медосмотров, психиатрического освидетельствования, химико-токсикологического исследования.

Предварительный медосмотр осуществляется при приеме на работу, периодические – в течение трудовой деятельности работников с частотой, порядок определения которой устанавливается нормативными актами, предусматривающими обязательные периодические медосмотры для данной категории работников.

Работодатель берет на себя обязательство по недопущению работников к исполнению трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров. Работник, не прошедший соответствующий медосмотр, должен быть отстранен от работы своим непосредственным руководителем.

г) проведение обучения работников;

Обучение работников требованиям охраны труда проводится в соответствии с «Положением об организации обучения и проверки знаний по охране труда», разработанным в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 N 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» и утвержденным руководителем учреждения.

д) обеспечение работников средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ);

Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты осуществляется в соответствии с «Положением о порядке обеспечения работников МАОУ СОШ № 4 специальной одеждой и другими средствами индивидуальной защиты».

е) обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений;

Обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений осуществляется путем назначения ответственных лиц и соблюдения требований указанных в СП 255.1325800.2016. Свод правил. Здания и сооружения. Правила эксплуатации. Основные положения. А также других нормативных актов.

ж) обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования;

Обеспечивается использованием сертифицированного/декларированного оборудования (в установленных случаях), изучения работниками инструкций по эксплуатации оборудования и инструкций по охране труда, запретом всем работникам осуществлять работы на неисправном оборудовании или оборудовании, работе на котором работник не обучен. Эксплуатация оборудования осуществляется в соответствии с требованиями паспорта завода-изготовителя к конкретному оборудованию.

з) информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях

Работодатель, исходя из специфики своей деятельности, устанавливает (определяет) следующие формы такого информирования и порядок их осуществления:

- включение соответствующих положений в трудовой договор работника;
- ознакомление работника с результатами специальной оценки условий труда на его рабочем месте;
- размещение сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах;
- проведение совещаний, круглых столов, семинаров, конференций, встреч заинтересованных сторон, переговоров;
- изготовление и распространение информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции, видео- и аудиоматериалов;
- использование информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- размещение соответствующей информации в общедоступных местах.

и) обеспечение безопасности работников при эксплуатации применяемых инструментов;

Обеспечение безопасности работников при эксплуатации инструментов осуществляется путем соблюдения требований Приказа Минтруда России от 27.11.2020 N835н «Об утверждении Правил по охране труда при работе с инструментом и приспособлениями», использованием сертифицированного/декларированного инструмента (в установленных случаях), изучения работниками инструкций по эксплуатации инструментов и инструкций по охране труда, запретом всем работникам осуществлять работы с использованием неисправного инструмента или инструмента, работе с которым работник не обучен. За исполнение указанного процесса приказом руководителя учреждения назначается ответственное лицо.

к) обеспечение безопасности работников при применении сырья и материалов;

Осуществляется в соответствии с требованиями инструкции завода-изготовителя к конкретному сырью/материалу. За исполнение указанного процесса приказом руководителя учреждения назначается ответственное лицо.

л) обеспечение безопасности работников подрядных организаций;

Обеспечение безопасности работников подрядных организаций осуществляется в соответствии с «Положением о допуске подрядных организаций к производству работ на объектах (территории) МАОУ СОШ № 4», утвержденным руководителем учреждения.

м) санитарно-бытовое обеспечение работников;

На работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, работникам бесплатно выдаются прошедшие обязательную сертификацию или декларированное соответствие специальная одежда и другие средства индивидуальной защиты, а также смывающие и (или) обезвреживающие средства в соответствии с типовыми нормами.

Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами, осуществляется в соответствии с «Положением об обеспечении работников МАОУ «СОШ № 4» смывающими и обезвреживающими средствами».

Также с целью обеспечения данного процесса работодателем оборудуются санитарно-бытовые помещения, помещения для приема пищи, комнаты для отдыха в рабочее время, организуются посты для оказания первой помощи, укомплектованные аптечками для оказания первой помощи.

п) обеспечение соответствующих режимов труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

С целью предотвращению возможности травмирования работников организации, их заболеваемости из-за переутомления и воздействия психофизиологических факторов работодатель обеспечивает оптимальные режимы труда и отдыха работников посредством:

- обеспечения рационального использования рабочего времени;
- организации сменного режима работы;
- поддержание высокого уровня работоспособности и профилактика утомляемости работников.

р) обеспечение социального страхования работников;

Осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний" от 24.07.1998 N 125-ФЗ.

с) взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля;

т) реагирование на несчастные случаи;

Расследование несчастных случаев и микротравм с работниками учреждения осуществляется в соответствии с «Положением о расследовании и учете несчастных случаев» и «Положением о порядке учета микроповреждений (микротравм) работников».

6.2. Процессы СОУТ и ОПР являются базовыми процессами СУОТ учреждения. По результатам СОУТ и ОПР формируется и корректируется реализация других процессов СУОТ.

6.3. Основными процессами и процедурами, устанавливающими порядок действий, направленных на обеспечение функционирования процессов и СУОТ в целом, являются:

- планирование мероприятий по охране труда;
- выполнение мероприятий по охране труда;
- контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализ по результатам контроля;
- формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
- управление документами СУОТ;
- информирование работников и взаимодействие с ними;
- распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ.

7. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ В СФЕРЕ ОХРАНЫ ТРУДА МЕЖДУ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1 Обеспечение функционирования СУОТ осуществляется через распределение обязанностей по охране труда между должностными лицами учреждения.

7.2. Обязанности должностных лиц по охране труда разрабатываются с учетом структуры и штата учреждения, должностных обязанностей, требований квалификационных справочников должностей руководителей, специалистов и других работников и тарифно-квалификационных справочников работ и профессий рабочих, федеральных и отраслевых стандартов, правил и инструкций и других действующих нормативных актов.

Руководитель образовательного учреждения:

- организует работу по созданию и обеспечению условий проведения образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, локальными актами по охране труда и Уставом образовательной организации; несет персональную ответственность за состояние условий и охрану труда в учреждении;

- обеспечивает соответствие каждого рабочего места нормативным требованиям безопасного рабочего места;

- обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций оборудования и принимает меры по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда; своевременно организует осмотры и ремонт здания образовательной организации;

- обеспечивает систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценку; реализацию мероприятий по улучшению условий и охрану труда;

- организует проведение специальной оценки условий труда на рабочих местах;

- организует контроль состояния условий труда на рабочих местах, соблюдения работниками требований охраны труда, а также правильности применения ими средств индивидуальной и коллективной защиты;

- разрабатывает меры, направленные на обеспечение безопасных условий и охраны труда, оценку уровня профессиональных рисков перед вводом в эксплуатацию производственных объектов, вновь организованных рабочих мест;

- обеспечивает информирование работников об условиях и охране труда на их рабочих местах, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, имеющихся на рабочих местах, о предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

- назначает приказом ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда в учебных кабинетах, спортивном зале, а также в иных помещениях;

- утверждает должностные обязанности работников и инструкции по охране труда для работников образовательной организации;

- принимает меры по внедрению предложений членов коллектива, направленных на дальнейшее улучшение и оздоровление условий проведения образовательного процесса;

- выносит на обсуждение трудового коллектива вопросы организации работы по охране труда;

- отчитывается на собраниях трудового коллектива о состоянии охраны труда, выполнении мероприятий по оздоровлению работающих, обучающихся, улучшению условий образовательного процесса, а также принимаемых мерах по устранению выявленных недостатков;

- обеспечивает приобретение и выдачу средств индивидуальной защиты и смыкающих средств в соответствии с требованиями охраны труда и установленными нормами работникам, а также обучающимся при проведении общественно-полезного труда, практических и лабораторных работ и т.п.;

- отстраняет от работы работника, не применяющего выданные ему в установленном порядке средства индивидуальной защиты, применение которых является обязательным при выполнении работ с вредными условиями труда;
- осуществляет поощрение работников образовательной организации за активную работу по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий при проведении образовательного процесса, привлечение к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства о труде, правил и норм по охране труда;
- проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников, обучающихся;
- организует проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров работников в соответствии с медицинскими рекомендациями;
- организует в установленном порядке работу комиссии по приемке образовательной организации к новому учебному году;
- обеспечивает выполнение директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний органов управления образованием, государственного надзора и технической инспекции труда;
- немедленно сообщает о групповом, тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом в соответствующие органы согласно ст. 228.1 ТК РФ, принимает все возможные меры к устраниению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования согласно действующим положениям;
- обеспечивает организацию постов первой помощи пострадавшим, наличие аптечек первой помощи пострадавшим, укомплектованным в соответствии с нормативными требованиями;
- заключает и организует совместно с первичной профсоюзной организацией выполнение ежегодных соглашений по охране труда; подводит итоги выполнения соглашения по охране труда один раз в полугодие;
- утверждает по согласованию с первичной профсоюзной организацией инструкции по охране труда для работающих, обучающихся и воспитанников; в установленном порядке организует пересмотр инструкций;
- проводит вводный инструктаж по охране труда со всеми работниками, поступающими на работу (в том числе временно), командированными, а также учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику;
- обеспечивает периодическое (или внеочередное) обучение работников охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников);
- не допускает работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения в установленном порядке обучения охране труда;
- принимает меры по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, а также по оказанию первой помощи пострадавшим;
- организует расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, учет и рассмотрение причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм);
- обеспечивает обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- принимает меры совместно с первичной профсоюзной организацией, родительской общественностью по улучшению организации питания, ассортимента продуктов, созданию условий для качественного приготовления пищи в столовой;
- принимает меры совместно с медицинскими работниками по улучшению медицинского обслуживания и оздоровительной работы;
- обеспечивает учебно-трудовую нагрузку работников, обучающихся с учетом их психофизических возможностей, организует оптимальные режимы труда и отдыха;
- запрещает проведение образовательного процесса при наличии опасных условий для здоровья обучающихся или работников;
- определяет финансирование мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности, проводит оплату больничных листов нетрудоспособности и доплату лицам, работающим во вредных условиях труда.

Заместитель директора по безопасности образовательного процесса:

- совместно с заместителем директора по учебно- воспитательной работе разрабатывает инструкции по охране труда, программы первичного инструктажа для педагогических работников;
- организует не реже 1 раза в 5 лет пересмотр (разработку) инструкций по охране труда и по видам работ для педагогического персонала;
- проводит инструктажи на рабочем месте (первичный, повторный, целевой, внеплановый) с педагогическими работниками;
- организует работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
 - обеспечивает контроль безопасности используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения;
 - разрешает проведение образовательного процесса с обучающимися при наличии оборудованных для этих целей учебных помещений, отвечающих правилам и нормам безопасности жизнедеятельности, и принятых по акту эксплуатации;
 - организует с участием заместителя директора по административно-хозяйственной части своевременное и качественное проведение паспортизации учебных кабинетов, спортзала, а также подсобных помещений;
 - организует разработку и периодический пересмотр не реже 1 раза в 5 лет требований безопасности жизнедеятельности в методических указаниях по выполнению практических и лабораторных работ;
 - контролирует своевременное проведение педагогами инструктажей обучающихся и его регистрацию в журнале;
 - определяет методику, порядок обучения правилам дорожного движения, поведения на воде и улице, пожарной безопасности; осуществляет проверку знаний обучающихся;
 - проводит совместно с первичной профсоюзной организацией административно-общественный контроль безопасности использования, хранения учебных приборов и оборудования, химических реактивов, наглядных пособий, школьной мебели. Своевременно принимает меры к изъятию химических реактивов, учебного оборудования, приборов, не предусмотренных типовыми перечнями, в том числе самодельного, установленного в мастерских, учебных и других помещениях без соответствующего акта-разрешения, приостанавливает образовательный процесс в помещениях образовательной организации, если там создаются опасные условия здоровью работников, обучающихся;
 - выявляет обстоятельства несчастных случаев, произошедших с работниками, обучающимися;
 - разрабатывает план гражданской обороны образовательной организации, план действий по предупреждению и ликвидации ЧС, проводит занятия и объективные тренировки по гражданской обороне и защите от ЧС в соответствии с требованиями охраны труда;

- проходит периодическое и внеочередное обучение охране труда, обучение оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, пожарной безопасности;
- проводит обучение, консультации, инструктажи работников, обучающихся по вопросам безопасности жизнедеятельности;
- несет ответственность за выполнение должностной инструкции в части обеспечения безопасности жизнедеятельности.

Заместитель директора по административно-хозяйственной части:

- обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации основного здания и других построек образовательной организации, технологического, теплового, энергетического оборудования, осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт;
- обеспечивает безопасность при работе на высоте, работе по переноске тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах, эксплуатации транспортных средств на территории образовательной организации; отвечает за безопасное проведение работ на объекте защиты;
- организует соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, следит за исправностью средств пожаротушения;
- обеспечивает текущий контроль санитарно-гигиенического состояния учебных кабинетов, спортивного зала и других помещений, столовой, а также территории в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности;
- несет ответственность за составление паспорта санитарно-технического состояния образовательной организации;
- обеспечивает учебные кабинеты, бытовые, хозяйственные и другие помещения оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда;
- организует проведение ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний лестниц и стремянок, анализ воздушной среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замер освещенности, наличия радиации, шума в помещениях образовательной организации в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;
- разрабатывает инструкции по охране труда, программы первичного инструктажа для технических работников;
- организует не реже 1 раза в 5 лет разработку (пересмотр) инструкций по охране труда и по видам работ для технического персонала;
- проходит периодическое или внеочередное обучение по охране труда, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, обучение по пожарной безопасности, по электробезопасности, по работе на высоте, по эксплуатации теплоустановок потребителей;
- проводит инструктажи на рабочем месте (вводный, первичный, повторный, целевой, внеплановый) технического персонала; несет ответственности за стажировку технического персонала;
- обеспечивает работников средствами индивидуальной защиты, смывающими средствами, средствами гидрофобного и гидрофильтрного действия, обеззараживающими средствами;
- обеспечивает учет, хранение противопожарного инвентаря;
- обеспечивает стирку, сушку, ремонт спецодежды и индивидуальных средств защиты;
- обязан иметь 4 группу допуска по электробезопасности.

Специалист по охране труда:

- обеспечивает функционирование СУОТ;

- осуществляет руководство организационной работой по охране труда у работодателя;
- организует размещение в доступных местах наглядных пособий и современных технических средств проведения подготовки по охране труда; доводит до сведения работников действующие законы и иные нормативные правовые акты об охране труда Российской Федерации и Свердловской области, соглашения и планы по охране труда организации;
- осуществляет контроль обеспечения работников в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации нормативной правовой и методической документацией в области охраны труда;
- контролирует соблюдение требований охраны труда у работодателя, трудового законодательства в части охраны труда, режимов труда и отдыха работников, указаний и предписаний органов государственной власти по результатам контрольно-надзорных мероприятий;
- осуществляет контроль состояния условий и охраны труда;
- участвует в разработке и пересмотре локальных актов по охране труда;
- участвует в организации и проведении подготовки по охране труда;
- участвует в проверках состояния охраны труда в составе комиссии по охране труда;
- участвует в составлении разделов коллективного договора, касающихся условий и охраны труда, соглашения по охране труда организации;
- ежегодно составляет списки лиц, подлежащих предварительным и периодическим медицинским осмотрам, обязательному психиатрическому освидетельствованию;
- участвует в работе комиссии по расследованию несчастного случая, микроповреждения, в оформлении документов, касающихся требований охраны труда, в соответствии с установленными сроками;
- участвует в работе комиссии по выявлению и учету опасностей и профессиональных рисков; информирует работников об условиях и охране труда на их рабочих местах, о существующих профессиональных рисках и их уровнях;
- составляет отчеты по исполнению Соглашения по охране труда;
- контролирует обеспечение, выдачу, использование средств индивидуальной защиты, их исправность и правильное применение;
- контролирует ведение журналов использования средств медицинского назначения;
- проходит периодическое или внеочередное обучение охране труда, обучение оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, пожарной безопасности;
- проводит вводные инструктажи по охране труда с работниками, поступающими на работу;
- проводит с работниками инструктажи на рабочем месте (первичный, повторный, целевой, внеплановый) в случае отсутствия должностных лиц, ответственных за их проведение;
- участвует в работе комиссии по проверке знаний у работников в части требований охраны труда и пожарной безопасности;
- участвует в совещаниях по охране труда;
- собирает информацию и предложения от работников и их представителей по вопросам условий и охраны труда.
- дает указания (предписания) об устранении имеющихся недостатков и нарушений требований охраны труда, контролирует их выполнение;
- принимает участие в проведении 2-й ступени контроля по охране труда.

Председатель первичной профсоюзной организации

Председатель первичной профсоюзной организации:

- организует общественный контроль состояния безопасности жизнедеятельности, деятельности администрации по созданию и обеспечению здоровых условий труда, быта и отдыха работающих, обучающихся;
- принимает участие в разработке перспективных и текущих планов работы, соглашения, инструкций по обеспечению безопасности жизнедеятельности, подписывает их и способствует претворению в жизнь;
- контролирует выполнение коллективных договоров, соглашений по улучшению условий и охраны труда;
- осуществляет защиту социальных прав работающих, обучающихся образовательной организации;
- проводит анализ травматизма и заболеваемости, участвует в разработке и реализации мероприятий по их предупреждению и снижению.

Уполномоченный по охране труда:

- содействует созданию в учреждении здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям инструкций, норм и правил по охране труда;
- осуществляет в учреждении контроль состояния условий и охраны труда на рабочих местах;
- готовит предложения работодателю по улучшению условий и охраны труда на рабочих местах на основе проводимого анализа;
- представляет интересы работников при рассмотрении трудовых споров по вопросам, связанным с обязанностями работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда и правами работника на труд, в условиях, отвечающих требованиям охраны труда;
- информирует и консультирует работников по вопросам их прав и гарантий на безопасный и здоровый труд.
- готовит предложения работодателю, выборному органу первичной профсоюзной организации по совершенствованию инструкций по охране труда, проектам локальных нормативных актов по охране труда.
- принимает участие в составе комиссии по расследованию произошедших аварий и несчастных случаев, а также обеспечивает контроль мероприятий по их недопущению.

Заместитель директора по воспитательной работе, учебно- воспитательной работе:

- обеспечивает выполнение педагогами возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности;
- участвует в проведении административно-общественного контроля по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности, при расследовании несчастных случаев, произошедших с работниками и обучающимися;
- несет ответственность за организацию учебно- воспитательной работы, общественно полезного труда обучающихся в строгом соответствии с нормами и правилами охраны труда;
- оказывает методическую помощь педагогам, классным руководителям, руководителям групп, кружков, спортивных секций, трудовых объединений, общественно полезного, производительного труда и т.п. по вопросам обеспечения охраны труда обучающихся, предупреждения травматизма и других несчастных случаев, организует их инструктаж;
- контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности при проведении учебных занятий и воспитательных мероприятий, работ вне образовательной организации с обучающимися;
- организует с обучающимися и их родителями (лицами, их заменяющими) мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев, происходящих на улице, воде и т.д.

Ответственный за учебный кабинет:

- осуществляет организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря;
- не допускает проведения учебных занятий, работы кружков, секций в необорудованных для этих целей и не принятых в эксплуатацию помещениях, а обучающихся - к проведению занятий или работ без предусмотренных средств индивидуальной защиты;
- контролирует оснащение учебного помещения противопожарным имуществом, аптечкой первой помощи, индивидуальными средствами защиты, а каждого рабочего места - инструкцией, наглядной агитацией по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- проводит или организует проведение инструктажа по охране труда обучающихся с обязательной регистрацией в классном журнале или журнале установленного образца;
- вносит предложение по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса (для включения их в соглашение по охране труда), а также доводит до сведения руководителя образовательной организации обо всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма работников, обучающихся (заниженность освещенности, шум аппаратуры, нарушение экологии на рабочих местах и др.);
- несет ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде за несчастные случаи, произошедшие с работником либо обучающимися во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

Работник:

- обеспечивает соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения своих трудовых функций, включая выполнение требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка, а также соблюдение производственной, технологической и трудовой дисциплины, выполнение указаний руководителя работ;
- проходит медицинские осмотры, психиатрические освидетельствования по направлению работодателя;
- проходит подготовку по охране труда, а также по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве;
- участвует в контроле состояния условий и охраны труда;
- содержит в чистоте свое рабочее место;
- перед началом рабочего дня проводит осмотр своего рабочего места;
- следит за исправностью оборудования и инструментов на своем рабочем месте;
- проверяет в отношении своего рабочего места наличие средств индивидуальной и коллективной защиты, состояние проходов, лестничных маршей, перил, а также отсутствие их захламленности и загроможденности;
- о выявленных при осмотре своего рабочего места недостатках докладывает руководителю и действует по его указанию;
- правильно использует средства индивидуальной и коллективной защиты и приспособления, обеспечивающие безопасность труда;
- извещает вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления), или иных лиц;
- при возникновении аварий действует в соответствии с ранее утвержденным работодателем порядком действий в случае их возникновения и принимает необходимые меры по ограничению развития возникшей аварии и ее ликвидации;
- принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.

8. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

8.1. Объектами контроля при функционировании СУОТ являются мероприятия, процессы и процедуры, реализуемые в рамках СУОТ.

8.2. К основным видам контроля функционирования СУОТ в учреждении является:

- контроль состояния рабочего места, оборудования, инструментов, сырья, материалов; контроль выполнения работ работником в рамках производственных и технологических процессов; выявление опасностей и определение уровня профессионального риска; контроль показателей реализации мероприятий, процессов и процедур;

- контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер (СОУТ, обучение охране труда, проведение медицинских осмотров, психиатрического освидетельствования);

- учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний;

- учет изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования;

- контроль эффективности функционирования отдельных элементов СУОТ и системы в целом.

8.3. В рамках контрольных мероприятий может использоваться фото- и видеофиксация.

8.4. Виды и методы контроля применительно к конкретным процессам (процедурам) определяются планом мероприятий. По результатам контроля составляется акт.

Постоянный контроль состояния охраны труда на рабочих местах является одним из средств по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний, отравлений, и осуществляется путем оперативного выявления отклонений от требований правил и норм охраны труда с принятием необходимых мер по их устранению.

Постоянный контроль состояния охраны труда предполагает:

- текущий контроль выполнения плановых мероприятий по охране труда;
- трехступенчатый контроль;
- целевые проверки;
- внеплановые проверки (реагирующий контроль);
- внутреннюю проверку (аудит) системы управления.

Текущий контроль выполнения плановых мероприятий по охране труда представляет собой непрерывную деятельность по проверке выполнения мероприятий коллективных договоров, планов мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда, направленных на обеспечение охраны труда, профилактику опасностей, рисков и мероприятий по внедрению системы управления охраной труда.

Первую ступень трехступенчатого контроля проводят ответственные за участки работы: заместители директора по УВР, ВР, БОП, АХЧ, заведующий столовой, педагогические и технические работники.

На первой ступени трехступенчатого контроля рекомендуется проверять:

- выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой;
- состояние соответствия требованиям правил пожарной и электробезопасности, техники безопасности, санитарно-гигиенических норм;
- состояние и правильность организации рабочих мест (расположение и наличие необходимого инструмента, приспособлений, заготовок и др.);
- состояние проходов, переходов, проездов;
- соблюдение правил передвижения в помещении и по территории;
- безопасность учебного или технологического оборудования;

- соблюдение работающими правил электробезопасности при работе на электроустановках и электроинструментом;
- соблюдение правил складирования заготовок и готовой продукции;
- исправность приточной и вытяжной вентиляции;
- наличие и соблюдение обучающимися, работающими инструкций по охране труда;
- наличие и правильность использования обучающимися и работающими средств индивидуальной защиты (СИЗ).

При обнаружении нарушений правил и норм техники безопасности, требующих неотложного решения, принимают меры по их устранению на месте.

Устранение выявленных нарушений, как правило, должно проводиться незамедлительно под непосредственным надзором руководителя участка. Если недостатки, выявленные проверкой, не могут быть устранены силами участка, то его руководитель должен по окончании осмотра доложить об этом вышестоящему руководителю для принятия соответствующих мер.

В случае грубого нарушения правил и норм охраны труда, которое может причинить ущерб здоровью обучающихся и работающих или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения этого нарушения.

Вторая ступень трехступенчатого контроля

Вторую ступень контроля проводит комиссия по охране труда не реже одного раза в месяц.

На второй ступени трехступенчатого контроля рекомендуется проверять:

- организацию и результаты работы первой ступени контроля;
- состояние рабочих мест, степень их защищенности от опасных факторов;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения второй и третьей ступеней контроля:
 - выполнение приказов и распоряжений руководителя учреждения и решений комитета первичной профсоюзной организации, предложений уполномоченного по охране труда;
 - выполнение мероприятий по предписаниям и указаниям органов надзора и контроля;
 - выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев;
 - исправность и соответствие производственного оборудования и технологических процессов требованиям стандартов безопасности труда и другой нормативно-технической документации по охране труда;
 - соблюдение работающими правил электробезопасности при работе на электроустановках и с электроинструментом;
 - состояние переходов и галерей;
 - состояние уголков по охране труда, наличие и состояние сигнальных цветов и знаков безопасности;
 - наличие и состояние защитных, сигнальных и противопожарных средств и устройств, контрольно-измерительных приборов;
 - своевременность и качество проведения инструктажа работников по охране труда;
 - наличие и правильность использования работниками средств индивидуальной защиты;
 - состояние санитарно-бытовых помещений и устройств;
 - соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

Результаты проверки записываются в журнале проверок и сообщаются администрации организации (акт проверки).

Примерная форма журнала проверки II ступени

Дата проведения контроля	Состав комиссии, проводившей контроль (ф.и.о.,) (II ступень)	Выявленные недостатки и нарушения по охране труда	Мероприятия по устранению недостатков и нарушений	Ответственные за исполнение Срок исполнения	Отметка о выполнении (дата, подпись ответственного за исполнение и уполномоченного (доверенного) лица ОТ
1	2	3	4	5	6

В случае грубого нарушения правил и норм охраны труда, которые могут причинить ущерб здоровью работников или привести к аварии, работа приостанавливается комиссией до устранения этого нарушения.

Руководитель учреждения должен организовать выполнение мероприятий по охране труда, выявленных комиссией второй ступени контроля.

Контроль выполнения этих мероприятий осуществляют специалист по охране труда учреждения и уполномоченный по охране труда.

Третья ступень трехступенчатого контроля

Третья ступень контроля осуществляется руководителем школы совместно с председателем первичной профсоюзной организации не реже одного раза в полугодие, которые изучают материалы 1 и 2 ступени общественно- административного контроля, на основании результатов анализа проводят проверку состояния охраны труда, обеспечения безопасности обучающихся и работающих.

На третьей ступени трехступенчатого контроля рекомендуется проверять:

- организацию и результаты работы первой и второй ступеней контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения третьей ступени контроля:
 - выполнение приказов и распоряжений вышестоящих организаций, постановлений и решений профсоюзных органов, предписаний и указаний органов надзора и контроля, приказов руководителя учреждения и решений комитета профсоюза по вопросам охраны труда;
 - выполнение мероприятий, предусмотренных планами, коллективными договорами, соглашением по охране труда и другими документами;
 - выполнение мероприятий по материалам расследования тяжелых и групповых несчастных случаев и аварий;
 - техническое состояние и содержание зданий, сооружений, помещений и прилегающих к ним территорий в соответствии с требованиями нормативно-технической документации по охране труда, состояние проезжей и пешеходной частей дорог, тоннелей, переходов и галерей;
 - выполнение графиков планово-предупредительного ремонта, наличие схем коммуникаций и подключения энергетического оборудования;
 - обеспеченность работников спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты, правильность их выдачи, хранения;
 - организацию лечебно-профилактического обслуживания работников;
 - состояние стенда по охране труда, своевременное и правильное его оформление;
 - организацию и качество проведения обучения и инструктажей работников по безопасности труда;
 - подготовленность персонала к работе в аварийных условиях;
 - соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

На основании результатов анализа проводится проверка состояния замечаний, отмеченных в журнале учета проведения административно-общественного контроля первой и второй ступени. На совещаниях у руководителя организации с участием

профсоюзного актива заслушивают лиц, ответственных за выполнение соглашения по охране труда, планов, приказов, предписаний. Проводят анализ произошедших несчастных случаев в организации.

Проведение совещания оформляется протоколом с указанием мероприятий по устранению выявленных недостатков и нарушений, сроков исполнения и ответственных лиц. На основании проверки и обсуждения вопросов по охране труда руководителем организации издается приказ.

Целевые проверки проводятся комиссией по охране труда. Проверки проводятся в соответствии с утвержденным графиком контроля состояния охраны труда (Приложение 4). Результаты проверок оформляются в виде акта (Приложение 2) с указанием выявленных нарушений и несоответствий, сроками устранения и назначением лиц, ответственных за устранение выявленных нарушений.

Внеплановые проверки проводятся комиссией по охране труда или лицом, назначенным приказом, вне графика целевых проверок. Внеплановые проверки, как правило, реализуются в связи с разного рода авариями, а также несчастными случаями на производстве. Результаты внеплановых проверок оформляются, при необходимости, соответствующими актами.

8.5. Ежегодно в учреждении составляется отчет о функционировании СУОТ.

8.6. В ежегодном отчете отражается оценка следующих показателей:

- достижение целей в области охраны труда;
- способность СУОТ, действующей в образовательном учреждении, обеспечивать выполнение обязанностей, отраженных в политике в области охраны труда;
- эффективность действий на всех уровнях управления;
- необходимость дальнейшего развития СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц, перераспределение ресурсов;
- необходимость своевременной подготовки работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;
- полнота идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ;
- необходимость выработки корректирующих мер.

8.7. Показатели контроля функционирования СУОТ определяются, в частности, следующими данными:

- абсолютными показателями (время на выполнение, стоимость, технические показатели и пр.);
- относительными показателями (соотношение планируемых и фактических результатов, показатели в сравнении с другими процессами и пр.);
- качественными показателями (актуальность и доступность исходных данных для реализации процессов СУОТ).

9. УЛУЧШЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ

9.1. С учетом показателей ежегодного отчета о функционировании СУОТ в учреждении при необходимости реализуются корректирующие мероприятия по совершенствованию ее функционирования.

9.2. Реализация корректирующих мероприятий состоит из следующих этапов:

- 1 этап – разработка;
- 2 этап – формирование;
- 3 этап – планирование;
- 4 этап – внедрение;
- 5 этап – контроль.

9.3. Действия на каждом этапе реализации корректирующих мероприятий, сроки их выполнения, ответственные лица утверждаются руководителем учреждения.

9.4. На этапах разработки и формирования корректирующих мероприятий производится опрос работников относительно совершенствования функционирования СУОТ.

9.5. Работники должны быть проинформированы о результатах деятельности учреждения по улучшению СУОТ.

10. УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАМИ СУОТ

10.1. С целью эффективного функционирования СУОТ, в учреждении разрабатываются следующие документы по охране труда:

- приказы (определение ответственных лиц за те или иные процессы в области охраны труда; утверждение локальных нормативных актов по охране труда);
- инструкции по охране труда (регламентирующие требования безопасности при исполнении должностных обязанностей, видов работ и эксплуатации оборудования);
- программы инструктажей;
- журналы;
- положения;
- перечни;
- программы обучения;
- протоколы;
- акты;
- личные карточки учета СИЗ и смывающих и (или) обезвреживающих средств;
- планы работ по охране труда.

Указанный перечень документов не является исчерпывающим.

10.2. Лица, ответственные за разработку и утверждение документов СУОТ, определяются работодателем на всех уровнях управления.

Пересмотр документов или разработка новых документов осуществляется при изменении нормативно-правовых актов по охране труда или по решению руководителя учреждения.

Срок хранения документов по охране труда определяется в соответствии с Приказом Росархива от 20.12.2019 N 236 «Об утверждении Перечня типовых управлеченческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения».

10.3. В качестве особого вида документов СУОТ, которые не подлежат пересмотру, актуализации, обновлению и изменению, определяется контрольно-учетные документы СУОТ (записи), включая:

- акты и иные записи данных, вытекающие из осуществления СУОТ;
- журналы учета и акты записей данных об авариях, несчастных случаях, профессиональных заболеваниях;
- записи данных о воздействиях вредных (опасных) факторов производственной среды и трудового процесса на работников и наблюдении за условиями труда и за состоянием здоровья работников;
- результаты контроля функционирования СУОТ.

10.4. Документация системы управления охраной труда должна:

- быть изложена и оформлена так, чтобы быть понятной пользователям;
- периодически анализироваться;
- при необходимости своевременно корректироваться с учетом изменения в законодательстве;
- распространяться и быть легкодоступной для всех работников образовательной организации.

ПОЛИТИКА МАОУ «СОШ № 4» ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Руководство МАОУ «СОШ № 4» сознает свою ответственность за обеспечение соблюдений требований охраны труда и пожарной безопасности в учреждении и принимает на себя обязательства по созданию благоприятных и безопасных условий труда на рабочих местах.

Основным направлением политики МАОУ «СОШ № 4» в области охраны труда является обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников учреждения.

Цели МАОУ «СОШ № 4» в области охраны труда:

- обеспечение безопасных и здоровых условий труда на рабочих местах и в учреждении в целом;
- обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- недопущение производственного травматизма (работа без травм и аварий), предупреждение аварийных ситуаций и пожаров;
- постоянное повышение уровня знаний персонала по вопросам охраны труда и пожарной безопасности;
- установление персональной ответственности каждого работника за выполнение требований охраны труда и пожарной безопасности.

Руководитель МАОУ «СОШ № 4» обязуется предпринимать все возможные меры для устранения опасностей и снижения уровня профессиональных рисков на рабочих местах, а так же совершенствование системы управления охраны труда в учреждении

Руководитель МАОУ «СОШ № 4» обязуется, обеспечить доведение политики в области охраны труда до всех работников учреждения, ее поддержку на всех уровнях управления и реализацию, периодически рассматривать (анализировать) и корректировать политику с целью обеспечения ее постоянного соответствия изменяющимся потребностям учреждения.

МАОУ «СОШ № 4» _____ Л.В.Новоселова

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОПАСНОСТЕЙ И МЕР ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМИ
В РАМКАХ СУОТ**

Вид опасности	Потенциальные опасности	Характеристика/ последствия	Управление риском
Опасности, связанные с профессиональной деятельностью работников	Напряженность труда, связанная с психоэмоциональными нагрузками, условиями организации учебного процесса, повышенной ответственностью	Воспаление голосовых связок, профессиональное заболевание (скелетно-мышечные проблемы при длительном нахождении на ногах и др.) Психоэмоциональные перегрузки	Социальный климат Соблюдение режима труда и отдыха Соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка Содействовать развитию культуры взаимного уважения, развивать и внедрять способы разрешения конфликтов и противоречий на рабочем месте Прохождение периодических медицинских осмотров
	Опасность, связанная с рабочей позой	Заболевания опорно-двигательного аппарата	Периодическая смена видов деятельности, соблюдение режимов труда и отдыха Соблюдение инструкции по ОТ
	Опасность пореза частей тела, в т.ч. кромкой листа бумаги, канцелярским ножом, ножницами и др.	Травмирование кожных покровов	Визуальный осмотр Соблюдение инструкций по ОТ на рабочем месте Наличие аптечек ПП
	Опасность от электромагнитных излучений, напряжение зрительного нерва	Понижение зрения	Электрофизические измерения Регулярное техническое обслуживание оборудования Соблюдение инструкции при работе с компьютером Правильная сидячая поза Комплекс упражнений для глаз
	Опасность воздействия на кожные покровы смывающих и обезвреживающих средств	Травмирование кожных покровов Аллергическая реакция	Использование СИЗ Соблюдение инструкций по ОТ Наличие аптечек ПП
	Возможность химического и термического ожога глаз и кожи при работе с химическими реагентами и спиртовками без индивидуальных средств защиты на уроках химии	Травмирование кожных покровов Аллергическая реакция	Соблюдение требований ОТ и ТБ Наличие аптечки ПП Наличие СИЗ органов зрения и рук
	Опасность недостаточной освещенности в рабочей зоне	Понижение зрения	Ежедневный контроль эксплуатации осветительных приборов, своевременная замена перегоревших ламп Производственный контроль
	Опасность падения мебели, посторонних предметов	Получение травмы	Совершенствование эргономических параметров оборудования рабочего места, регулярная оценка рабочего места Соблюдение мер предосторожности
	Опасность поражения электрическим током, статическое электричество	Поражение электрическим током Термические ожоги Потеря сознания (до клинической смерти)	Проведение учебы по электробезопасности Проведение электроизмерений Своевременный ремонт электрооборудования

			Контроль за исправностью состояния электроустановочных устройств (розеток, выключателей) и защитной изоляции сетевых кабелей; Применение и контроль защитного заземления и/или зануления Применение СИЗ от поражения электротоком Применение предупредительных обозначений и надписей Наличие аптечек ПП
Опасность ожога при контакте незащищенных частей тела с поверхностью предметов, имеющих высокую температуру	Травмирование кожных покровов	Общие меры управления воздействием опасности Использование СИЗ Соблюдение инструкций по ОТ Повышенное внимание Наличие аптечек ПП	
Опасность ожога от воздействия на защищенные участки тела жидкостей, имеющих высокую температуру	Травмирование кожных покровов	Общие меры управления воздействием опасности Использование СИЗ Повышенное внимание	
Опасность, связанная с перемещением груза вручную	Заболевания опорно-двигательного аппарата	Соблюдение норм и правил при перемещении грузов, соблюдение инструкций по ОТ	
Движущиеся машины и механизмы, подвижные части технологического оборудования	Травмирование кожных покровов, травмы	Соблюдение ПДД, обеспечение достаточного пространства для свободного передвижения работников Соблюдение инструкций по ОТ, соблюдение правил эксплуатации механизмов и оборудования, обеспечение своевременного технического обслуживания и оперативного устранения неисправностей оборудования. Наличие аптечек ПП	
Острые кромки, заусеницы и шероховатость на поверхностях инструментов, оборудования, инвентаря, кухонного инвентаря и тары	Травмирование кожных покровов	Периодический контроль состояния инструмента, тары, оборудования, инвентаря, визуальный осмотр Применение СИЗ рук, тела	
Перемещаемые товары, сырье, тара	Опасность ранения от соприкосновения с острыми предметами (порезы, уколы и др.)	Визуальный осмотр Проверка качества упаковки	
Опасность удара спортивным инвентарем на уроках физической культуры	Травма головы (СГМ), нарушение целостности кожных покровов, травмы конечностей	Соблюдение инструкций по ОТ Содержание спортивного инвентаря в отдельном закрываемом помещении	
Опасность падения с крыши при уборке снега	Получение травмы (вплоть до смертельной)	Не допускать производства работ на крыше при неблагоприятных погодных условиях, создающих опасные ситуации. Использовать защитные приспособления от падения с высоты Соблюдение инструкций при уборке снега с крыши	
Опасность травмирования	Повреждение глаз	Использование СИЗ органов зрения	

	при работе с триммером		Соблюдение инструкции при работе с триммером
	Опасность укуса насекомыми (пчела, оса, комар, клещ) Дикие или домашние животные	Повреждения кожи Аллергическая реакция Заболевания, вызванные укусом насекомого либо животного	Вакцинация от клещевого энцефалита Использование репеллентов Соблюдение требований охраны труда и санитарно-гигиенических требований, применение СИЗ Размещение табличек с предупредительными надписями Наличие аптечки ПП
	Общая и локальная вибрация	Изменения ЭКГ, повышение артериального давления, нарушение мозгового кровообращения	Периодические производственные и лабораторные измерения уровня вибрации Организация перерывов в работе (ограничение длительного непрерывного воздействия вибрации) Проведение СОУТ, проведение медосмотров
	Опасность насилия враждебно-настроенных работников/третьих лиц	Получение травмы (вплоть до смертельной)	Наличие и соблюдение пропускного режима, видеонаблюдения за рабочей зоной и устройство сигнализации («тревожная кнопка») Соблюдение инструкции о действиях в чрезвычайной ситуации Запрет употребления алкоголя Соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка Наличие аптечек ПП Прохождение обучения по оказанию первой помощи
	Груз, инструмент или предмет, перемещаемый или поднимаемый, в том числе на высоту	Удар работника или падение на работника предмета, тяжелого инструмента или груза, упавшего при перемещении или подъеме	Обеспечение безопасных условий труда (ровный нескользкий пол, достаточная видимость, удобная одежда) Повышенная внимательность Соблюдение инструкций по ОТ
Опасности, связанные с производственной деятельностью учреждения	Опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или подскользывании, при передвижении по мокрым полам или скользким поверхностям в учреждении и на территории	Получение различных травм конечностей, головы	Регулярная проверка состояния пола, обеспечение сухости поверхностей, маркировка лестничных маршей, достаточное освещение полов и маршрутов движения. Уборка снега, наледей, посыпка песком обледеневших участков территории в зимний период Своевременная уборка покрытий (поверхностей), подверженных воздействию факторов природы (снег, дождь, грязь)
	Опасность пожара; опасность вдыхания дыма, паров вредных газов и пыли при пожаре	Травмирование органов дыхания, кожных покровов	Проведение противопожарных инструктажей Соблюдение требований и правил пожарной безопасности Наличие первичных средств пожаротушения Отработка планов эвакуации при пожаре Использование СИЗ органов дыхания и органов зрения

			Наличие аптечек ПП
	Недостатки в системе оповещения и управления эвакуацией	Несвоевременное информирование о ЧС	Ежедневный контроль Периодическая проверка лицензированной организацией
	Опасность воздействия огнетушащих веществ	Травмирование органов дыхания	Наличие СИЗ органов дыхания Контроль состояния средств пожаротушения
	Опасность травмирования в результате дорожно-транспортного происшествия	Получение разного рода травм вплоть до не совместимых с жизнью	Соблюдение инструкции о перемещении по территории и в помещениях Разделение маршрутов движения людей и транспортных средств, исключающих случайный выход людей на пути движения транспорта, Повышенная внимательность
	Опасность от воздействия режущих предметов	Травмирование кожных покровов, ампутация пальцев	Соблюдение инструкций по ОТ Визуальный осмотр инструментов и оборудования перед работой Наличие аптечек ПП
	Опасность падения с высоты при разности уровней высот (со ступеней лестниц, стремянок)	Получение травм конечностей, позвоночника, СГМ, кожных покровов	Ежегодная проверка стремянок Соблюдение инструкций при перемещении по помещению и инструкций при работе на высоте, на лестницах
	Опасность выпадения из окна	Получение травм конечностей, позвоночника, СГМ, кожных покровов (до летального исхода)	Соблюдение инструкций по ОТ Своевременная замена деревянных оконных конструкций на ПВХ
	Опасность обрушения наземных конструкций	Получение травм конечностей, позвоночника, СГМ, кожных покровов (до летального исхода)	Периодический осмотр технического состояния сооружений и оборудования
	Воздействие на кожные покровы рук дезинфицирующих и чистящих веществ	Заболевания кожи (дерматиты)	Использование средств индивидуальной защиты рук
	Воздействие химических веществ на кожу Вредные химические вещества в воздухе рабочей зоны	Отравление воздушными взвесями вредных химических веществ в воздухе рабочей зоны, Заболевания кожи (дерматиты)	Использование средств индивидуальной защиты рук и органов дыхания Проведение работ с концентрированными кислотами и щелочами в вытяжном шкафу с использованием местной вытяжной вентиляции
Опасности, не связанные с профессиональной деятельностью работников и производственной деятельностью организации	Опасность из-за контакта с патогенными микроорганизмами, опасность заболевания в период роста заболеваемости	Заболевание ОРВИ, гриппом, COVID и др. инфекционными и вирусными заболеваниями, клещевым энцефалитом	Прохождение периодических медицинских осмотров Соблюдение графика вакцинации Соблюдение режима проветривания помещений Соблюдение требований охраны труда и санитарно-гигиенических требований, применение СИЗ
	Заболевания и бактерионосительство, которые не допускают пребывание работника в зонах контактирования с	Вероятность заражения микроорганизмами, микроэлементами, которые могут привести к кишечным	Прохождение периодических медицинских осмотров Соблюдение графика вакцинации Периодическое прохождение обследования на дизгруппу,

	пищевой продукцией	заболеваниям	гельминтоз
	Повышенная или пониженная температура воздуха, влажность, подвижность воздуха рабочей зоны	Заболевание органов дыхания, суставов Аллергические реакции	Сквозное проветривание Проверка работы системы вентиляции Чередование режимов работы и отдыха (особенно при работе на улице)
	Повышенная или пониженная температура поверхностей оборудования, товаров, сырья и продуктов	Ожог, обморожение	Использование СИЗ рук и тела Визуальный осмотр Повышенное внимание Соблюдение инструкций по ОТ Наличие аптечек ПП
	Возможная небезопасная продукция	Микробиологическая порча, несоответствие в химическом составе. Возможность заболеваний	Проверка наличия и содержание сопроводительной документации
	Повреждение упаковки	Возможность микротравмы, травмы	Проверка товара на наличие и качество упаковки
	Повышенный уровень шума и другие неблагоприятные характеристики шума	Снижение остроты слуха	Сочетание режимов труда и отдыха
	Прямое воздействие солнечных лучей	Тепловой удар при длительном нахождении на открытом воздухе при прямом воздействии лучей солнца на незащищенную поверхность головы	Применение головного убора, прекращение выполнения работ при воздействии лучей солнца
	Неприменение СИЗ или применение поврежденных СИЗ, не сертифицированных СИЗ, не соответствующих размерам СИЗ, СИЗ, не соответствующих выявленным опасностям, составу или уровню воздействия вредных факторов	Травма или заболевание вследствие отсутствия защиты от вредных (травмирующих) факторов, от которых защищают СИЗ	Закупка СИЗ, имеющих действующий сертификат и (или) декларацию соответствия Применение СИЗ соответствующего вида и способа защиты. Выдача СИЗ соответствующего типа в зависимости от должности Регулярная проверка СИЗ на состояние работоспособности и комплектности
Опасности, связанные с профессиональными качествами работника	Опасность употребления алкоголя	Пищевое отравление Травмирование Применение насилия к третьим лицам	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка Контроль состояния здоровья в начале и в течение смены Отстранение работника от работы с оформлением акта и выводом с территории
	Опасность, связанная с допуском работников, не прошедших подготовку по охране труда	Получение травм различного характера	Соблюдение порядка проведения инструктажей с работниками
	Опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте инструкций, содержащих порядок безопасного выполнения работ, и информации об имеющихся опасностях, связанных с выполнением рабочих операций	Получение травм различного характера	Периодический (не реже 1 раза в 5 лет) пересмотр инструкций по ОТ, ПБ; по электробезопасности (каждые 3 года)

Форма Акта проверки состояния охраны труда

Утверждаю
Директор МАОУ СОШ № 4

(Ф.И.О.)

Акт проверки состояния охраны труда

От " ____ " 20 __ г.

(наименование подразделения)

Комиссия в составе:

провела проверку организации рабочего места, санитарного состояния рабочего места, соблюдения правил безопасности производства работ и т.д.

В результате выявлены следующие нарушения:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Председатель комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

Члены комиссии:

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Форма Плана мероприятий по улучшению условий и охране труда, снижению профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 4»

ПЛАН
мероприятий по улучшению состояния условий охраны труда

Наименование мероприятий	Ожидаемый результат по каждому мероприятию	Сроки выполнения	Ответственные	Источники финансирования мероприятий
	Мероприятия по специальной оценке условий труда и проведению необходимой работы, исходя из ее результатов			
	Мероприятия по улучшению условий труда, в том числе по результатам специальной оценки условий труда и оценки уровней профессиональных рисков			
	Мероприятия по предупреждению несчастных случаев, профзаболеваний, микроповреждений (микротравм), инцидентов и аварий			
	Мероприятия по обеспечению работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами			
	Мероприятия, направленные на обучение и развитие компетенций работников по охране труда			
	Мероприятия по проведению обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (освидетельствований) работников			
	Мероприятия по проведению производственного контроля и плановых проверок состояния охраны труда на предприятии			
	Мероприятия, направленные на пропаганду здорового образа жизни и развитие культуры безопасности труда у работников, профилактические мероприятия			
	Мероприятия по разработке документации в области охраны труда (их корректировке)			