

Принят общим
собранием работников
МАОУ СОШ №4
Протокол № 8 от 15 декабря
2017 г

Утверждаю:

Директор МАОУ СОШ №4

Приказ № 01-06/461 от 15.12.2017



З.Г.Фомина

ПОЛОЖЕНИЕ О НАБЛЮДАТЕЛЬНОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения.

1.1. Наблюдательный совет создается в целях осуществления самоуправляемых начал, реализации прав автономии образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.2. Наблюдательный совет учреждения является согласно Уставу МАОУ СОШ №4 одним из органов управления Учреждения наряду с руководителем Учреждения, педагогическим советом, общешкольным родительским комитетом, общим собранием трудового коллектива. Действует на основании ФЗ от 31.11.2006 года № 174-ФЗ (ред от 27.11.2017г) «Об автономных учреждениях» действующего законодательства. Устава МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» и настоящего положения.

2. Состав Наблюдательного совета Учреждения, сроки полномочий.

2.1. Наблюдательный совет создается в составе 6 (шести) членов.

2.2. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

2.3. Состав Наблюдательного совета утверждает Учредитель.

2.4. В состав Наблюдательного совета входят:

1 представитель Учредителя автономного учреждения, 1 представитель исполнительных органов государственной власти или представитель органов местного самоуправления, на которые возложено управление государственным или муниципальным имуществом, 2 представителя общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности, 2 представителя работников автономного учреждения. Представители работников Учреждения избираются решением собрания трудового коллектива.

2.5. Срок полномочий наблюдательного совета автономного учреждения устанавливается уставом автономного учреждения, но не может быть более чем пять лет. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

2.6. Членами Наблюдательного совета не могут быть:

3. Компетенция Наблюдательного совета.

3.1. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Учреждения.

3.2. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов директор Учреждения обязан в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

3.3. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

Наблюдательный совет школы рассматривает:

1) предложения учредителя или директора школы о внесении изменений в устав автономного учреждения;

2) предложения учредителя или директора Школы о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения учредителя или директора Школы о реорганизации автономного учреждения или о его ликвидации;

4) предложения учредителя или директора Школы об изъятии имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения директора Школы об участии автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Школы;

7) по представлению директора Школы отчеты о деятельности автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Школы;

8) предложения директора Школы о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 31.11.2006 года № 174-ФЗ (ред. от 27.11.2017г) «Об автономных учреждениях» автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения директора Школы о совершении крупных сделок;

10) предложения директора Школы о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения директора Школы о выборе кредитных организаций, в которых автономное учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Школы и утверждения аудиторской организации.

По вопросам, указанным в пунктах 1 - 4, 7 и 8 Наблюдательный совет МАОУ СОЛЛ №4 дает рекомендации. Учредитель автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Школы.

По вопросу, указанному в пункте 6. Наблюдательный совет МАОУ СОЛЛ №4 дает заключение, копия которого направляется учредителю автономного учреждения. По вопросам, указанным в пунктах 5 и 11, Наблюдательный совет МАОУ СОШ №4 дает заключение. Директор Школы принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Школы.

По вопросам, указанным в пунктах 9, 10 и 12, Наблюдательный совет МАОУ СОШ №4 принимает решения, обязательные для директора Школы.

4.8. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

4.9. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор Учреждения с правом совещательного голоса. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

5. Делопроизводство.

5.1. Секретарь отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и шипе материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее, чем за пять дней до проведения заседания.

5.2. Протоколы заседаний Наблюдательного совета, его решения оформляются в тетради протоколов Наблюдательного совета секретарем и подписываются председателем совета.

5.3. Тетрадь протоколов хранится в образовательном учреждении как документ, занесенный в номенклатуру дел Учреждения.

5.4 Секретарь Наблюдательного совета предусматривает наличие тетради протоколов Наблюдательного совета на очередном заседании совета.



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД АЛАПАЕВСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.05.2018.

№ 605-П

г. Алапаевск

**Об утверждении состава наблюдательного совета
муниципального автономного образовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 4»
Муниципального образования город Алапаевск**

В соответствии с Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», руководствуясь Уставом Муниципального образования город Алапаевск, Администрация Муниципального образования город Алапаевск **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить наблюдательный совет муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4» в следующем составе:

1) Карабатов С.В. - начальник Управления имущественных, правовых отношений и неналоговых доходов Администрации МО город Алапаевск, представитель органа по Управлению муниципальным имуществом,

2) Болотов С.В. - начальник Управления образования МО город Алапаевск, представитель Учредителя,

3) Романова А.В. - член городского совета ветеранов образования, председатель организации ветеранов школы №4, Отличник народного образования РФ, награждена Орденом трудовой славы III степени, представитель общественности,

4) Свалова Н.В. - заведующая МБДОУ «Детский сад № 32», член общешкольного родительского комитета, представитель общественности,

5) Аргунова Г.А. - социальный педагог МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4», представитель работников МАОУ СОШ № 4,

6) Баянкина М.В. - учитель МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4», представитель работников МАОУ СОШ № 4.

2. Признать утратившим силу Постановление Администрации Муниципального образования город Алапаевск от 13.05.2013 г. № 794 «Об утверждении состава наблюдательного совета муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4» Муниципального образования город Алапаевск».

Глава муниципального образования
Верно: И.о. Управляющего делами



С.Г. Беспалов
Е.М. Климина