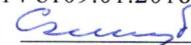


1. 11.

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МО город Алапаевск
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4»

624600, г. Алапаевск, ул. Фрунзе, 42 тел. (34346)2-44-68, факс: (34346)2-47-18
E-mail: 4shcola@rambler.ru

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол №14 от 09.01.2018г
Согласовано  В.Л.Сгибнева
Председатель общешкольного родительского
комитета Протокол №2 от 28.12.2017г

Утверждаю:  З.Г.Фомина
Директор МАОУ СОШ №4
Приказ № 01-06/29 от 18.01.2018г



ПОЛОЖЕНИЕ О службе медиации (примирения) в школе

1. Общие положения

1.1. Школьная Служба медиации (примирения) является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведения или правонарушения несовершеннолетних как возможность решить возникший или назревающий конфликт, спор путем переговоров и примирения сторон, оказать своевременное воспитательное воздействие на несовершеннолетних, допустивших нарушение правил поведения, правонарушения.

1.2. Результаты работы службы примирения и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.3. В службу медиации могут входить представители всех участников образовательного процесса, заинтересованные в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в школе. В работе службы могут участвовать по согласованию специалисты социального и психологического центра (службы), работающей во взаимодействии со школой

1.4. Правовой основой создания и деятельности служб школьной медиации является:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Конвенция о правах ребенка;
- Конвенции о защите прав детей и сотрудничестве, заключенные в г. Гааге, 1980, 1996, 2007 годов;
- Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 193-ФЗ "Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)";

1.5. В случае невозможности или неэффективности применения медиативных процедур сторонам конфликта предлагается обратиться в комиссию по урегулированию споров участников образовательных отношений, применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

2. Цели и задачи службы медиации примирения

2.1. Цели:

- распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы);

- помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации;

- предотвращение возникновения конфликтов, препятствование их эскалации;

2.2. Задачи:

- организация в образовательном учреждении некарательного реагирования на конфликты, проступки, противоправное поведение;

- формирование положительного отношения граждан к разрешению конфликтов и споров мирным путем;

- формирование безопасного пространства (среды) для детей и для взрослых путем содействия воспитанию у них культуры конструктивного поведения в различных конфликтных ситуациях.

- проведение просветительской работы среди коллег и родителей; распространение знаний о медиации и основ позитивного общения среди школьников;

- использование медиативного подхода в рамках работы с детьми и семьями, находящимися в социально опасном положении;

- использование медиативного подхода в рамках работы по профилактике безнадзорности и беспризорности, наркомании, алкоголизма, табакокурения, правонарушений несовершеннолетних;

- использование медиативного подхода в рамках работы по воспитанию культуры конструктивного поведения в конфликтной ситуации и созданию условий для выбора ненасильственных стратегий поведения в ситуациях напряжения и стресса;

- применение медиативного подхода, а также технологий позитивного общения в коррекционной работе с несовершеннолетними правонарушителями, в том числе в общении с работниками правоохранительных органов и представителями комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав;

- использование медиативного подхода как основы для сохранения межпоколенческой коммуникации и возможности передачи главных общечеловеческих духовно-нравственных ценностей.

3. Принципы деятельности службы школьной медиации (примирения)

3.1. Деятельность службы школьной медиации основана на следующих принципах:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе;

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;

3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4. Порядок формирования службы школьной медиации примирения

4.1. В состав Школьной службы медиации (примирения) входят педагог-психолог, заместитель директора по безопасности образовательного процесса, заместитель по воспитательной работе (ВР), социальный педагог, иные педагогические работники, представители обучающихся из 8-11 классов, достигшие 14 лет.

4.2. Состав службы школьной медиации формируется на 1 учебный год и утверждается приказом директора школы. Обязанности руководителя (куратора) службой примирения возлагаются приказом директора школы на работника, прошедшего обучение по проведению восстановительной медиации.

4.3. Контроль работы службы школьной медиации осуществляется руководителем школы.

4.4. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации школы, членов службы медиации

5. Порядок работы службы школьной медиации (примирения)

5.1. Служба школьной медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации школы, членов службы примирения.

5.2. Служба школьной медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. О применении о примирительной программы информируются директор школы.

5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение, нарушение правил поведения обучающихся для проведения медиативных процедур также необходимо согласие родителей, при возможности – проведение примирительных процедур в присутствии родителей(с участием родителей) и с участием классного руководителя..

5.4. Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводит руководитель службы школьной медиации .

5.5. В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о ее проведении ставится в известность администрация школы, и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

5.6. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

5.7. Служба школьной медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.8. В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении. Копия примирительного договора прилагается к учетной записи о проведении работы по медиации. При необходимости служба школьной медиации передает копию примирительного договора администрации школы.

5.9. Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.

5.10. Служба школьной медиации осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств служба школьной медиации помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.11. При необходимости служба медиации информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социальных педагогов, психологов учреждений социальной сферы).

5.12. Деятельность службы медиации фиксируется в журнале учета процедур медиации, прилагаемых к нему документах (копии примирительных договоров- при наличии), которые являются внутренними документами службы и отчетах, который прилагается к материалам педсовета по итогам года .

5.13. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация школы может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6. Организация деятельности службы школьной медиации (примирения)

6.1. Для сборов и проведения примирительных программ служба школьной медиации по согласованию с администрацией школы использует ресурсы школы - такие, как: помещение, оборудование.

6.2. Поддержка и сопровождение школьной службы медиации может осуществляться социально-психологическими центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов.

6.3. Администрация школы содействует службе медиации в организации взаимодействия с педагогами школы, а также социальными службами и другими организациями. Администрация стимулирует педагогов обращаться в службу медиации или самим использовать восстановительные практики.

6.4. В случае если стороны согласились на примирительную встречу, то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы примирения и достигнутых договоренностях сторон.

6.5. Руководитель службы медиации по истечении срока деятельности службы информирует о содержании и результатах деятельности, предложениях по снижению конфликтности в школе администрацию, педагогический коллектив(педсовет по итогам учебного года) и родительскую общественность на общешкольной конференции на начало учебного года.

Не реже, чем один раз в четверть проводятся совещания между администрацией и службой медиации по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение принимается педсоветом ,утверждается директором школы и вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором школы по решению педагогического совета.