

Согласовано:
Председатель первичной
профсоюзной организации
_____ М.А.Мельникова
« » _____ 2021 г.

Утверждаю:
Директор МАОУ СОШ № 4
_____ Л.В.Новоселова
от «22» сентября 2021 г.
Приказ 01-06/601

ПОЛОЖЕНИЕ о трехступенчатом административно-общественном контроле охраны труда в МАОУ СОШ № 4

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение о трехступенчатом административно- общественном контроле охраны труда в МАОУ СОШ № 4 (далее- Положение) разработано в соответствии с ст. 212 Трудового Кодекса РФ, Федеральным законом № 273 «Об образовании в Российской Федерации» в ред. от 02.07.2021 г., п. 9.5.2 ГОСТ 12.0.007-2009 «Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию», приказом Министерства труда Российской Федерации № 438н от 19 августа 2016 года «Об утверждении типового положения о системе управления охраной труда», письмом Министерства просвещения РФ от 27 ноября 2019 г. N 12-688 "О направлении положений по СУОТ".

Трехступенчатый контроль в системе управления охраной труда является основной формой контроля представителями работодателя и трудового коллектива образовательной организации состояния условий и безопасности труда на рабочих местах, а также соблюдения всеми должностными лицами и работниками требований трудового законодательства, обеспечивает коллективную ответственность за состояние охраны труда всех работников - от рядового работника до руководителя учреждения.

Ступенчатый контроль является системой предупреждения производственного травматизма. Он позволяет:

- оперативно выявлять и ликвидировать нарушения требований охраны труда;
- применять меры, которые позволят предупредить повторные нарушения;
- эффективно распределить обязанности по контролю охраны труда; вовлекать в проведение контроля всех работников.

1.2 Руководство организацией трехступенчатого контроля осуществляют работодатель и уполномоченный по охране труда, представляющий интересы Общего собрания работников. Общественный контроль состояния охраны труда в учреждении осуществляется профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации школы.

1.3 Контроль состояния охраны труда производится:

на первой ступени - на участке (в учебных кабинетах, спортивных залах, стадионе, в служебных помещениях и др. (далее - участок);

на второй ступени - в учреждении, на отдельных участках (учебные кабинеты, библиотека, пищеблок, стадион и др.);

на третьей ступени - на учреждении в целом.

2. Первая ступень трехступенчатого контроля

2.1 Первую ступень контроля осуществляют ответственные за учебные кабинеты, учителя, педагоги дополнительного образования, работники, ответственные за служебные помещения, руководители работ.

2.2 Контроль проводится ежедневно в начале рабочего дня, а при необходимости (работы с повышенной опасностью и др.) и в течение рабочего дня (смены).

2.3 Ответственные за участки работы: заместители директора по УВР, ВР, БОП, АХЧ, заведующий столовой, педагогические и технические работники обязаны обеспечить ежедневный контроль состояния рабочих мест, выявления профессиональных рисков на рабочих местах, безопасности используемых в процессе трудовой и образовательной деятельности оборудования, инвентаря, приборов, технических и наглядных средств обучения, размещенных в здании и на территории образовательной организации, а также самоконтроль работников за соблюдением требований охраны труда, правильным применением средств индивидуальной защиты.

2.4 На первой ступени трехступенчатого контроля рекомендуется проверять:

- выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой;
- состояние соответствия требованиям правил пожарной и электробезопасности, техники безопасности, санитарно-гигиенических норм;
- состояние и правильность организации рабочих мест (расположение и наличие необходимого инструмента, приспособлений, заготовок и др.);
- состояние проходов, переходов, проездов;
- соблюдение правил передвижения в помещении и по территории;
- безопасность учебного или технологического оборудования;
- соблюдение работающими правил электробезопасности при работе на электроустановках и электроинструментом;
- соблюдение правил складирования заготовок и готовой продукции;
- исправность приточной и вытяжной вентиляции;
- наличие и соблюдение обучающимися, работающими инструкций по охране труда;
- наличие и правильность использования обучающимися и работающими средств индивидуальной защиты (СИЗ).

2.5 При обнаружении нарушений правил и норм техники безопасности, требующих неотложного решения, принимают меры по их устранению на месте.

2.6 Устранение выявленных нарушений, как правило, должно проводиться незамедлительно под непосредственным надзором руководителя участка. Если недостатки, выявленные проверкой, не могут быть устранены силами участка, то его руководитель должен по окончании осмотра доложить об этом вышестоящему руководителю для принятия соответствующих мер.

2.7 В случае грубого нарушения правил и норм охраны труда, которое может причинить ущерб здоровью обучающихся и работающих или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения этого нарушения.

3. Вторая ступень трехступенчатого контроля

3.1 Вторую ступень контроля проводит комиссия по охране труда не реже одного раза в месяц.

3.2 На второй ступени трехступенчатого контроля рекомендуется проверять:

- организацию и результаты работы первой ступени контроля;
- состояние рабочих мест, степень их защищенности от опасных факторов;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения второй и третьей ступеней контроля:
- выполнение приказов и распоряжений руководителя учреждения и решений комитета первичной профсоюзной организации, предложений уполномоченного по охране труда;
- выполнение мероприятий по предписаниям и указаниям органов надзора и контроля;

- выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев;
- исправность и соответствие производственного оборудования и технологических процессов требованиям стандартов безопасности труда и другой нормативно-технической документации по охране труда;
- соблюдение работающими правил электробезопасности при работе на электроустановках и с электроинструментом;
- состояние переходов и галерей;
- состояние уголков по охране труда, наличие и состояние сигнальных цветов и знаков безопасности;
- наличие и состояние защитных, сигнальных и противопожарных средств и устройств, контрольно-измерительных приборов;
- своевременность и качество проведения инструктажа работников по охране труда;
- наличие и правильность использования работниками средств индивидуальной защиты;
- состояние санитарно-бытовых помещений и устройств;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

3.3 Результаты проверки записываются в журнале проверок и сообщаются администрации организации (акт проверки).

Примерная форма журнала проверки II степени

Дата проведения контроля	Состав комиссии, проводившей контроль (ф.и.о., II степень)	Выявленные недостатки и нарушения по охране труда	Мероприятия по устранению недостатков и нарушений	Ответственные за исполнение Срок исполнения	Отметка о выполнении (дата, подпись ответственного за исполнение и уполномоченного (доверенного) лица ОТ)
--------------------------	------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------	---------------------------------------------------	------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------

3.4 В случае грубого нарушения правил и норм охраны труда, которые могут причинить ущерб здоровью работников или привести к аварии, работа приостанавливается комиссией до устранения этого нарушения.

3.5 Руководитель учреждения должен организовать выполнение мероприятий по охране труда, выявленных комиссией второй степени контроля.

3.6 Контроль выполнения этих мероприятий осуществляют специалист по охране труда учреждения и уполномоченный по охране труда.

4.Третья ступень трехступенчатого контроля

4.1 Третья ступень контроля осуществляется руководителем школы совместно с председателем первичной профсоюзной организации не реже одного раза в полугодие, которые изучают материалы 1 и 2 степени общественно- административного контроля, на основании результатов анализа проводят проверку состояния охраны труда, обеспечения безопасности обучающихся и работающих.

4.2 На третьей ступени трехступенчатого контроля рекомендуется проверять:

- организацию и результаты работы первой и второй ступеней контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения третьей ступени контроля:
- выполнение приказов и распоряжений вышестоящих организаций, постановлений и решений профсоюзных органов, предписаний и указаний органов надзора и контроля, приказов руководителя учреждения и решений комитета профсоюза по вопросам охраны труда;
- выполнение мероприятий, предусмотренных планами, коллективными договорами, соглашениями по охране труда и другими документами;
- выполнение мероприятий по материалам расследования тяжелых и групповых несчастных случаев и аварий;

- техническое состояние и содержание зданий, сооружений, помещений и прилегающих к ним территорий в соответствии с требованиями нормативно-технической документации по охране труда, состояние проезжей и пешеходной частей дорог, тоннелей, переходов и галерей;

- выполнение графиков планово-предупредительного ремонта, наличие схем коммуникаций и подключения энергетического оборудования;

- обеспеченность работников спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты, правильность их выдачи, хранения;

- организацию лечебно-профилактического обслуживания работников;

- состояние стенда по охране труда, своевременное и правильное его оформление;

- организацию и качество проведения обучения и инструктажей работников по безопасности труда;

- подготовленность персонала к работе в аварийных условиях;

- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

4.3 На основании результатов анализа проводится проверка состояния замечаний, отмеченных в журнале учета проведения административно-общественного контроля первой и второй ступени. На совещаниях у руководителя организации с участием профсоюзного актива заслушивают лиц, ответственных за выполнение соглашения по охране труда, планов, приказов, предписаний. Проводят анализ происшедших несчастных случаев в организации.

4.4 Проведение совещания оформляется протоколом с указанием мероприятий по устранению выявленных недостатков и нарушений, сроков исполнения и ответственных лиц. На основании проверки и обсуждения вопросов по охране труда руководителем организации издается приказ.

5. Порядок проверки, пересмотра инструкций по охране труда

5.1 Инструкции в учреждении необходимо систематически не реже одного раза в пять лет, необходимо пересматривать на соответствие требованиям действующих государственных стандартов, санитарных норм и правил.

5.2 Пересмотр и проверка инструкций для работников по профессиям или по видам работ, связанным с повышенной опасностью, должна проводиться не реже одного раза в три года.

5.3 Если в течение указанного срока условия труда работников не изменились, то приказом по образовательному учреждению действие инструкции продлевается на следующий срок, о чем делается запись на первой странице инструкции.

5.4 У руководителя организации должен быть постоянного хранения комплект действующих в учреждении инструкций для всех работников и по видам работ.

5.5 Инструкции (копии инструкций) могут быть выданы на руки работникам с регистрацией в журнале выдачи инструкций по охране труда.

6. Заключительные положения.

6.1 Настоящее Положение о трехступенчатом контроле охраны труда в МАОУ СОШ № 4 является локальным нормативным актом, принимается на общем собрании работников, согласовывается с профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации, утверждается приказом руководителя образовательной организации.

6.2 Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 6.1 настоящего Положения.

6.3 После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Принято на общем собрании работников
Протокол от «16» сентября 2021 г. № 2