

АКТ

о мониторинге готовности организаций отдыха детей и их оздоровления муниципальной
межведомственной комиссией
(лагерь с дневным пребыванием детей)

В соответствии с планом-графиком проведения мониторинга готовности организаций
отдыха детей и их оздоровления, согласованным с руководителем организации отдыха детей
и их оздоровления, мониторинг проводится: «28» мая 2026 года в _____. ____ ч.

Общая характеристика

Наименование лагеря с дневным пребыванием детей	Лагерь дневного пребывания «Солнышко»
Наименование учреждения, на базе которого работает лагерь с дневным пребыванием детей	МАОУ СОШ №4
Фактический адрес учреждения	624600, Свердловская область, Алапаевск, ул. Фрунзе, 42.
ФИО руководителя учреждения (телефон, e-mail)	Новоселова Лариса Викторовна, 8(34346)2-44-68, 4shcola@rambler.ru
ФИО начальника лагеря с дневным пребыванием (телефон, e-mail)	Карагодина Юлия Дмитриевна, 89826414196 karagodina.yuliya.93@mail.ru
Количество детей за одну смену	187
Сроки проведения смен в 2026 году	01.06-26.06.2026
Лечебное учреждение, с которым заключен договор на медицинское обслуживание	Государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области «Алапаевская городская больница»

Состав муниципальной комиссии:

Председатель комиссии	
заместитель главы Администрации Муниципального образования город Алапаевск	Вихарева Виктория Леонидовна
Члены комиссии	
Начальник Управления образования, заместитель председателя	Болотов Сергей Витальевич
главный государственный санитарный врач в городе Алапаевск, Алапаевском, Артемовском и Режевском районах (по согласованию)	Трофимова Юлия Юрьевна
Врио начальника ОНДиПР, старший лейтенант внутренней службы (по согласованию)	Буньков Егор Юрьевич
начальник ОВО по Режевскому району – филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Свердловской области» (по согласованию)	Федоров Дмитрий Олегович
начальник полиции МО МВД России «Алапаевский» (по согласованию)	Густокашин Иван Юрьевич
главный врач по ГБУЗ СО АГБ (по согласованию)	Козлов Роман Юрьевич
председатель ГК профсоюзов	Устинова Людмила

	Александровна
ведущий специалист управления образования, секретарь комиссии	Нейгум Светлана Валерьевна

Нормативно-правовая документация образовательной организации

Наименование документа	Отметка о наличии (имеется / не имеется) Особые отметки
Учредительные документы юридического лица	<i>имеется</i>
Санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии деятельности санитарно-эпидемиологическим требованиям (заключение, полученное в текущем году)	<i>имеется</i>
Паспорт доступности объектов социальной инфраструктуры (для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья)	<i>имеется</i>
Акт проверки государственного пожарного надзора территориального органа ГУ МЧС России по Свердловской области (при наличии)	<i>имеется</i>
Акты о проведении работ по профилактической обработке территории (дератизация, дезинсекция) и помещений с оценкой эффективности проведенных работ	<i>имеется</i>
Договоры с ресурсоснабжающими организациями, поставщиками товаров и услуг (договор на вывоз мусора, организацию питания и др.)	<i>имеется</i>
Положение об организации лагеря с дневным пребыванием детей	<i>имеется</i>
Приказ об открытии лагеря с дневным пребыванием детей	<i>имеется</i>
Приказ о назначении начальника лагеря с дневным пребыванием детей	<i>имеется</i>
Программа воспитательной работы лагеря и календарный план (с включением регионального компонента, ключевых событий и проектов тематического года и размещением на официальном сайте учреждения)	<i>имеется</i>
Программа организации отдыха детей и их оздоровления (программы смен)	<i>имеется</i>
Заключение муниципального экспертного совета об общественно-профессиональной оценке программы организации отдыха детей и их оздоровления на текущий сезон (программы смен)	<i>имеется</i>
Наличие на официальном сайте образовательной организации вкладки с информацией о лагере с дневным пребыванием детей, его соответствие приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 14.03.2025 № 201	<i>имеется</i>
Документ, подтверждающий повышение квалификации руководителя лагеря в сфере организации отдыха и	<i>имеется</i>

оздоровления детей (за последние 3 года)	<i>имеется</i>
Инструкции должностные на все категории работников / сотрудников лагеря	<i>имеется</i>
Документы по кадровому обеспечению лагеря (подтверждающие квалификацию специалистов, справки об отсутствии судимости, личные медицинские книжки)	<i>имеется</i>
Договор с родителем на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления детей	<i>имеется</i>
Правила пребывания для отдыхающих	<i>имеется</i>
Режим работы лагеря с дневным пребыванием детей	<i>имеется</i>
14-дневное (10-дневное) меню	<i>имеется</i>
Наличие актуального паспорта безопасности, не более 5 лет (дата согласования)	<i>имеется</i>

По результатам осмотра территории образовательной организации, досуговых, технических и подсобных сооружений, ознакомившись с представленной документацией, комиссия заключила:

Предмет приемки лагеря с дневным пребыванием детей	Степень готовности (готов/не готов)
Общая готовность организации к функционированию и приему детей (состояние инфраструктуры организации)	<i>готов</i>
Инженерно-техническая укрепленность и антитеррористическая защищенность организации	<i>готов</i>
Укомплектованность кадрами (в том числе соответствие квалификационного уровня)	<i>готов</i>
Наличие условий для медицинского сопровождения пребывания детей в организации	<i>готов</i>
Программное обеспечение организации отдыха и оздоровления детей	<i>готов</i>

Настоящим актом подтверждается готовность лагеря с дневным пребыванием детей «*Солнышко*», созданного на базе *школы соц.г.* к открытию и приему детей.

Председатель комиссии

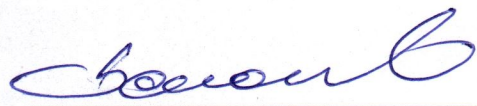


Вихарева

ФИО Вихарева Виктория Леонидовна

Болотов Сергей Витальевич

Трофимова Юлия Юрьевна



сан.эпид.заключение

прилагается

Буньков Егор Юрьевич

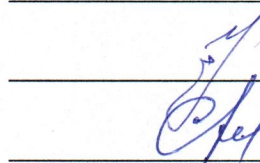
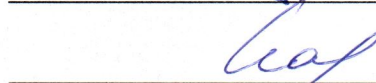
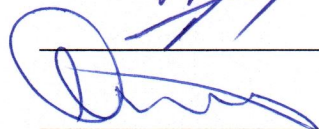
Федоров Дмитрий Олегович

Густокашин Иван Юрьевич

Козлов Роман Юрьевич

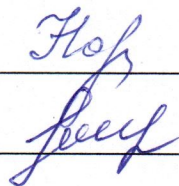
Устинова Людмила Александровна

Нейгум Светлана Валерьевна



С актом ознакомлен:
руководитель учреждения

начальник лагеря



Новоселова Л.В.

Караченко Ю.Д.